



ประกาศวิทยาลัยนานาชาติ

เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นพนักงานวิทยาลัยนานาชาติ

ด้วย วิทยาลัยนานาชาติ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ ประสงค์จะรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นพนักงานวิทยาลัยนานาชาติ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ ตามหนังสือกองบริหารบุคคล ที่ ศธ ๐๕๗๙.๑๕/๐๖๖๕ ลงวันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๕๖ และที่ ศธ ๐๕๗๙.๑๕/๐๗๑๕ ลงวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๕๖ ได้แจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคล ครั้งที่ ๑/๒๕๕๖ เมื่อวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๕๖ ให้วิทยาลัยนานาชาติดำเนินการในเรื่องการบริหารงานบุคคลของวิทยาลัยนานาชาติ ตามข้อบังคับการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย ของมหาวิทยาลัยนั้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๔ และมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. ๒๕๔๘ ประกอบกับข้อ ๑๔ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๔๙ และข้อ ๖ (๑) แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑ และประกาศคณะกรรมการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย ฉบับที่ ๑/๒๕๕๐ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการสรรหา และเลือกสรรบุคคลเข้าเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ลงวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๕๐ จึงประกาศรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นพนักงานวิทยาลัยนานาชาติ รายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ชื่อตำแหน่ง คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ปริญญารายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

๒. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกเพื่อจ้างเป็นพนักงานวิทยาลัยนานาชาติ ต้องมีคุณสมบัติทั่วไป และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามข้อ ๑๐ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๔๙ ดังต่อไปนี้

(ก) คุณสมบัติทั่วไป

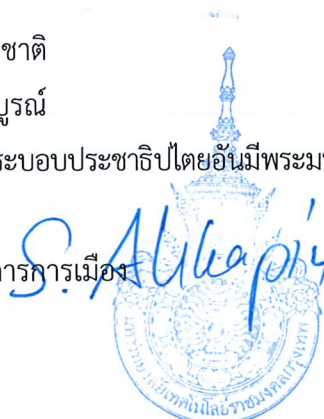
(๑) มีสัญชาติไทย หรือ ชาวต่างชาติ

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์

(๓) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

(ข) ลักษณะต้องห้าม

(๑) เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง



(๒) เป็นคนวิกลจริต หรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ เป็นคนเสมือนไร้ความสามารถ หรือเป็นโรคที่กำหนดในกฎ ก.พ.อ.

(๓) เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักราชการ หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนตามข้อบังคับนี้หรือกฎหมายอื่น

(๔) เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี

(๕) เป็นกรรมการบริหารพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่พรรคการเมือง

(๖) เป็นบุคคลล้มละลาย

(๗) เคยถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ

(๘) เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกเพราะกระทำผิดวินัยตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา หรือกฎหมายอื่น

(๙) เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการหรือเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ

๓. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ให้ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือกขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่สำนักงานวิทยาลัยนานาชาติ อาคาร ๕๐ ปี ชั้น ๙ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ ตั้งแต่วันที่ วันที่ ๑๑ - ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๕.๐๐ น. ภาคเช้า เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๑.๐๐ น. ภาคบ่าย เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๕.๐๐ น. เว้นวันหยุดราชการ

๔. เอกสารและหลักฐานที่จะต้องนำมายื่นในวันรับสมัคร

๔.๑ สำเนาหนังสือรับรองคุณวุฒิ กรณียังไม่ได้รับพระราชทานปริญญาบัตร หรือสำเนาใบปริญญาบัตร ซึ่งระบุวันสำเร็จการศึกษา ผ่านการอนุมัติจากผู้มีอำนาจว่าสำเร็จการศึกษา จำนวน ๑ ฉบับ (พร้อมต้นฉบับ)

๔.๒ สำเนาใบรายงานผลการศึกษา (Transcript) ซึ่งระบุวันสำเร็จการศึกษาผ่านการพิจารณาอนุมัติจากผู้มีอำนาจว่าสำเร็จการศึกษา จำนวน ๑ ฉบับ (พร้อมต้นฉบับ)

๔.๓ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาสีดำ แต่งกายสุภาพ ขนาด ๑ นิ้ว ซึ่งถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน และถ่ายครั้งเดียวกัน จำนวน ๓ รูป

๔.๔ ใบรับรองแพทย์ที่แสดงว่าไม่เป็นโรคตามมาตรา ๗ (ข) (๒) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๙ ได้กำหนดลักษณะต้องห้ามของผู้ที่จะเข้ารับราชการเป็นข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาว่าต้องไม่เป็นโรคตามที่กำหนดในกฎ ก.พ.อ. ในคราวประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๔๙ เมื่อวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๔๙ (รับแบบฟอร์มใบรับรองแพทย์ที่สำนักงานวิทยาลัยนานาชาติ หรือดาวน์โหลดแบบฟอร์มได้ที่ www.rmutk.ac.th หรือ www.Personnel.rmutk.ac.th) ส่งเอกสารภายในวันที่ วันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๗



๔.๕ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๖ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๗ สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่น ทะเบียนสมรส หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อตัวหรือชื่อสกุล(ถ้ามี)
จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๘ ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศจริงและจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติของตำแหน่งที่สมัครเข้ารับการคัดเลือก อันมีผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครเข้ารับการคัดเลือกตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่าการสมัครและการได้เข้ารับการคัดเลือกครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น

๔.๙ สำเนาหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครรับรองสำเนาถูกต้อง และลงชื่อกำกับไว้ด้วย

๕. เงื่อนไขการสมัครสอบ

ผู้สมัครมีสิทธิสมัครสอบจะต้องเป็นไปตามเงื่อนไขของรายละเอียดเกี่ยวกับคุณสมบัติในแต่ละเฉพาะตำแหน่ง

๖. วัน เวลา และสถานที่คัดเลือก

ปรากฏรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

๗. หลักสูตรและวิธีการคัดเลือก

๗.๑ ตำแหน่ง บุคลากรสายสนับสนุน

๗.๑.๑ ทดสอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (๕๐ คะแนน)

๗.๑.๒ สอบสัมภาษณ์ (๕๐ คะแนน)

๘. หลักเกณฑ์และวิธีการตัดสิน

ผู้ที่เป็นผู้ผ่านการคัดเลือกจะต้องผ่านเกณฑ์การคัดเลือกโดยจะต้องได้คะแนนสอบในแต่ละภาคไม่ต่ำกว่าร้อยละห้าสิบ และได้รับคะแนนรวมทั้งสิ้นไม่ต่ำกว่าร้อยละหกสิบ

S. Aulapih


๙. ประกาศผลการคัดเลือก

๙.๑ ประกาศผลการสอบคัดเลือกในวันที่ วันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ณ สำนักงานวิทยาลัยนานาชาติ อาคาร ๕๐ ชั้น ๙ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ

๙.๒ ผู้ผ่านการคัดเลือกจะมีสิทธิได้รับการจ้างและแต่งตั้งเป็นพนักงานวิทยาลัยนานาชาติได้ต่อเมื่อเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และไม่มีลักษณะต้องห้ามและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามที่ระบุไว้ในประกาศรับสมัคร ทั้งนี้ปริญญาหรือประกาศนียบัตรที่เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งจะต้องเป็นปริญญาและประกาศนียบัตรที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาได้รับรองหลักสูตรแล้วหรือที่ ก.พ. รับรองคุณวุฒิแล้ว

๙.๓ การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกให้ขึ้นบัญชีไว้เป็นเวลา ๑ ปี นับแต่วันขึ้นบัญชี แต่ถ้ามีการสรรหาและเลือกสรรในตำแหน่ง/ระดับ อย่างเดียวกันอีก และได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกได้ใหม่แล้วบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกได้ครั้งก่อนเป็นอันยกเลิก

๑๐. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการคัดเลือกได้เป็นพนักงานมหาวิทยาลัย

ผู้ผ่านการคัดเลือกได้และได้รับการจ้างเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยจะต้องทำสัญญาจ้างตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด และการจ้างครั้งแรกกำหนดระยะเวลาการจ้าง ๑ ปี เพื่อทดลองงาน และหากการทดลองปฏิบัติงานมีผลการประเมินว่าเป็นผู้มีความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัยกำหนด จะได้รับการต่อสัญญาระยะแรกมีกำหนดเวลา ๒ ปี

ประกาศ ณ วันที่ วันที่ ๑๐ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗


(นางสาวสุภาพร อรรถพิณ)
คณบดีวิทยาลัยนานาชาติ

รายละเอียดเกี่ยวกับตำแหน่ง คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง
หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นพนักงานวิทยาลัยนานาชาติ
ตำแหน่ง สายสนับสนุน สังกัดวิทยาลัยนานาชาติ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ

ตำแหน่งที่ ๑ เจ้าหน้าที่ การเงิน-การบัญชี จำนวน ๑ อัตรา
อัตราค่าจ้าง ๒๑,๐๐๐ บาท
หน่วยงานที่บรรจุ วิทยาลัยนานาชาติ

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ได้รับคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี สาขาบัญชี จากสถาบันการศึกษาที่ ก.พ. รับรอง

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑. มีความสามารถในการจัดทำโครงการแผนงาน ควบคุม ตรวจสอบ ให้คำปรึกษา แนะนำ และเสนอแนะวิธีการแก้ไขปรับปรุงการปฏิบัติงานที่อยู่ในความรับผิดชอบ
๒. ดำเนินงาน ด้านรับ-ด้านจ่าย เงินของวิทยาลัยนานาชาติ ตรวจสอบการบันทึกบัญชี, เอกสารการเบิกจ่าย และรายงานทางการเงินให้ถูกต้องตรงกับเอกสารเบิกจ่ายเงิน และจัดทำรายงานการเงินของโครงการความร่วมมือและกิจกรรม และจัดทำรายงานผลการดำเนินงานของโครงการและกิจกรรม
๓. ปฏิบัติงานฝ่ายบัญชีและการเงิน ให้ดำเนินไปได้อย่างถูกต้อง ทันเวลา ให้คำแนะนำหรือจัดระบบงานได้เหมาะสม และเป็นไปตามแนวทางปฏิบัติที่ได้กำหนดไว้ มีความรู้ความเข้าใจในมาตรฐานการบัญชี นโยบายการบัญชีและภาษีที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจบริการเป็นอย่างดี
๔. สามารถประสานงานผู้สอบบัญชี สรรพากรและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้เป็นอย่างดี
๕. สามารถใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรมสำเร็จรูป Microsoft Office ได้เป็นอย่างดี
๖. จัดเตรียมรายงานเพื่อวิเคราะห์ข้อมูลต่าง ๆ สำหรับการประชุมประจำเดือน ประจำไตรมาส และรายงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย
๗. ปฏิบัติงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

S. Aluhapin


หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นพนักงานวิทยาลัยนานาชาติ
ตำแหน่ง สายสนับสนุน สังกัดวิทยาลัยนานาชาติ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ

ตำแหน่งที่ ๒ นักวิชาการศึกษา จำนวน ๑ อัตรา
อัตราค่าจ้าง ๒๑,๐๐๐ บาท
หน่วยงานที่บรรจุ วิทยาลัยนานาชาติ

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. ได้รับคุณวุฒิไม่ต่ำกว่า ปริญญาตรี สาขาศึกษาศาสตร์ ศิลปศาสตร์ รัฐศาสตร์ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง
จากสถาบันการศึกษาที่ ก.พ. รับรอง

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑. ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการบริการวิชาการแก่นักศึกษา พร้อมให้คำแนะนำแก่นักศึกษาของวิทยาลัยนานาชาติ
๒. ความสามารถในการสื่อสาร ภาษาอังกฤษ, ภาษาจีน หรืออื่นๆ จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ
๓. ปฏิบัติงานในส่วนงานทะเบียนนักศึกษาและสถิติการศึกษารวมถึงงานการประมวลผลการศึกษา
โดยดำเนินการให้เป็นไปตามกฎ ระเบียบและข้อบังคับของสถาบัน อาทิเช่น การรับสมัครนักศึกษาใหม่
การขึ้นทะเบียนนักศึกษา การจัดทำทะเบียนประวัตินักศึกษา การลงทะเบียนเรียนของนักศึกษา การเพิ่ม-ถอน
วิชาเรียนของนักศึกษา การตรวจสอบสถานภาพนักศึกษา การขออนุมัติปริญญา และงานประกันคุณภาพ
การศึกษา เป็นต้น
๔. สามารถใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรมสำเร็จรูป Microsoft Office ได้เป็นอย่างดี
๕. ปฏิบัติงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

S. Alukapin



หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นพนักงานวิทยาลัยนานาชาติ
ตำแหน่ง สายสนับสนุน สังกัดวิทยาลัยนานาชาติ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ

ตำแหน่งที่ ๓ เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป จำนวน ๑ อัตรา
อัตราค่าจ้าง ๒๑,๐๐๐ บาท
หน่วยงานที่บรรจุ วิทยาลัยนานาชาติ

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. ได้รับความรู้ไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี บริหารธุรกิจ เทคโนโลยีสารสนเทศ สื่อสารมวลชน และสาขาอื่น ๆ
ที่เกี่ยวข้อง จากสถาบันการศึกษาที่ ก.พ. รับรอง

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑. สามารถใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรมสำเร็จรูป Microsoft Office ได้เป็นอย่างดี
๒. มีความสามารถด้านการออกแบบ สร้างแบบ และปรับปรุงด้านกราฟิกดีไซน์ให้ทันสมัย สร้างสรรค์

เพื่อการประชาสัมพันธ์

๓. มีความรู้ความสามารถในการถ่ายภาพนิ่ง ถ่ายภาพวิดีโอ และตัดต่องานวิดีโอ
๔. มีความสามารถในการดูแลเว็บไซต์ และนำเข้าสู่ข้อมูลข่าวสารให้เป็นปัจจุบัน
๕. ความสามารถในการสื่อสาร ภาษาอังกฤษ, ภาษาจีน หรืออื่นๆ จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ
๖. ปฏิบัติงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

S. Aulapit



กำหนดวัน เวลา วิธีการคัดเลือกและสถานที่คัดเลือก

วันคัดเลือก	วิธีการคัดเลือก / คะแนน	เวลา	สถานที่คัดเลือก
วันที่ ๑๑ - ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๗	ประกาศรับสมัคร	๑๙.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.	สำนักงานวิทยาลัยนานาชาติ อาคาร ๕๐ ชั้น ๙ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล กรุงเทพและทางเว็บไซต์ https://ic.rmutk.ac.th
วันที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๗	ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าสอบคัดเลือก	๑๙.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.	สำนักงานวิทยาลัยนานาชาติ อาคาร ๕๐ ชั้น ๙ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล กรุงเทพและทางเว็บไซต์ https://ic.rmutk.ac.th
วันที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๗	<u>ตำแหน่งที่ ๑ - ๓ บุคลากรสายสนับสนุน</u> <u>วุฒิการศึกษาปริญญาตรี - โท</u> <u>สอบภาคความรู้ ความสามารถทั่วไป</u> <u>และสอบสัมภาษณ์</u> - ทดสอบภาคความรู้ความสามารถ ทั่วไป (๕๐ คะแนน) - สอบสัมภาษณ์ (๕๐ คะแนน)	๐๙.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.	สำนักงานวิทยาลัยนานาชาติ อาคาร ๕๐ ชั้น ๙ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล กรุงเทพ
วันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๗	ประกาศผู้ผ่านการสอบคัดเลือก	๐๙.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.	สำนักงานวิทยาลัยนานาชาติ อาคาร ๕๐ ชั้น ๙ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล กรุงเทพและทางเว็บไซต์ https://ic.rmutk.ac.th

S. Alhappi

