ราชมงคลกรุงเทพ

APPLICATION FOR PAYMENT OF REGISTRATION FEE WAIVER

ใบคำร้องขอผ่อนผันการชำระเงินค่าลงทะเบียน

REQUEST FOR TUITION FEE PAYMENT WAIVER

วันที่..... เดือน..... พ.ศ. .....
Day Month Year

เรื่อง ขอผ่อนผันการชำระเงิน

Dear Dean of Faculty:

เรียน คณบดีคณะ.....

I, Mr./Miss/Mrs/Ms Student ID No.

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว/ยศ ..... รหัสนักศึกษา.....

Major field of study: Batch group:

สาขาวิชา ..... คณะ ..... E-Mail .....

Wishing to request reduction of registration payment plan - Academic sector- Education

มีความประสงค์ขอผ่อนผันการชำระเงินค่าลงทะเบียน ภาคการศึกษาที่..... ปีการศึกษา .....

According to ตามใบ *Pay in* เป็นจำนวนเงิน amount ..... บาท (.....) โดยแบ่งจ่ายเป็น ..... งวด ดังนี้ By payment in ..... installments

งวดที่ 1 Installment เป็นจำนวนเงิน amount ..... บาท (.....) *(ไม่น้อยกว่า 30 % ของเงินค่าลงทะเบียน)* (minimum 30% of registration fee)

งวดที่ 2 Installment เป็นจำนวนเงิน amount ..... บาท (.....) ...../...../.....

งวดที่ 3 Installment เป็นจำนวนเงิน amount ..... บาท (.....) ...../...../.....

และจะชำระเงินในส่วนที่ค้างชำระ ***พร้อมชำระค่าลงทะเบียนล่าช้ากว่ากำหนดวันละ 50 บาท แต่ไม่เกิน 500 บาท***

Registration fee to be paid accordingly, daily fine 50 baht, maximum 500 baht

ภายในวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

Within the day ..... month ..... year .....

(ไม่เกิน 1 สัปดาห์ก่อนสอบปลายภาคการศึกษา) หากไม่ชำระเงินตามกำหนดนี้จะยินยอมให้ถอนชื่อและไม่ขอรับเงินที่ชำระไว้แล้วคืน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดให้ความอนุเคราะห์ No more than 1 week after the final exam. If payment is not made on schedule, the person is allowed to withdraw, and payment cannot be requested before the person.

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อนักศึกษา .....Student's signature

(.....)

หมายเลขโทรศัพท์ติดต่อ.....

Parent or guardian ① ผู้ปกครอง	③คณบดี Dean
..... ลงนาม..... Signature (.....)	..... ลงนาม..... Signature (.....)
Administrative Office ② อาจารย์ที่ปรึกษา	Registrar's office ④ เจ้าหน้าที่สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
..... ลงนาม..... Signature (.....)	☐ ดำเนินการแล้ว COMPLETED ลงนาม..... (.....)

หมายเหตุ Notes:

Attach copy of parent's ID card

- แนบสำเนาบัตรประชาชนของผู้ปกครอง

- นักศึกษานำสำเนาใบคำร้องขอผ่อนผันการชำระเงินค่าลงทะเบียน ให้กับสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

A copy of the request for a payment plan reduction of registration Office of Registration

จำนวน 1 ฉบับ และกองคลัง จำนวน 1 ฉบับ

1 copy and 1 copy of the Treasury 1 1