

วัน.....เดือน.....ปี.....  
Date Month Yearชื่อ - นามสกุล (นาย/ นาง/ นางสาว)..... เลขประจำตัวนักศึกษา.....  
Name - Surname (Mr./ Ms./ Miss) (Student Number)แผนการศึกษา  บธ.ม.  ศศ.ม.  ป.ร.ด.  
Study Program (M.B.A.) (M.A.) (Ph.D.)  
 ภาคปกติ  ภาคพิเศษ  
(Regular semester) (Special semester)ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้.....  
(Contact Address during Thesis Research.)หมายเลขโทรศัพท์..... อีเมล.....  
(Telephone Number) (E-mail Address)ได้รับอนุมัติหัวข้อและเค้าโครงวิทยานิพนธ์เมื่อ..... วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....  
(Your topic and proposal examination approved on) (Date) (Month) (Year)สอบรายงานความก้าวหน้าวิทยานิพนธ์เมื่อ..... วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....  
(Examination of thesis/IS progress report on) (Date) (Month) (Year)มีความประสงค์ขอสอบหัวข้อและเค้าโครงวิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระ..... วันที่.....เวลา.....  
(Request for Request for Thesis-Defend examination.) (Date) (Time)ณ ห้อง.....อาคาร.....  
Room Buildโดยที่ข้าพเจ้าได้ศึกษาครบถ้วนตามข้อกำหนดแห่งข้อบังคับว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาแล้ว คือ ได้ศึกษารายวิชาครบ  
ตามที่กำหนดในหลักสูตรแล้ว จำนวน.....หน่วยกิต (credits) ได้คะแนนเฉลี่ยสะสม (GPA) .....In which I have completed my study in accordance with the requirements of the Graduate Study Regulations,  
which have completed all the courses. Once the curriculum has been determined, the number of credits earned  
is cumulative.

โดยมีอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระลงนามรับทราบแล้วดังนี้

(The thesis advisor or independent study has been signed and acknowledged as follows: )

	ชื่อ-สกุลอาจารย์ พร้อมตำแหน่งวิชาการ (Teacher's name - surname with academic positions)	รหัสอาจารย์ (Teacher Number)	ลงนาม Sign	วัน/เดือน/ปี DD/MM/YYYY
1. อาจารย์ที่ปรึกษาหลัก Advisor	_____	_____	_____	_____
2. อาจารย์ที่ปรึกษาร่วม Co-Advisor	_____	_____	_____	_____
3. อาจารย์ที่ปรึกษาร่วม Co-Advisor	_____	_____	_____	_____

คณะกรรมการสอบประกอบด้วย

(The exam committee consists of)

	ชื่อ-สกุลอาจารย์ พร้อมตำแหน่งวิชาการ (Teacher's name – surname with academic positions)	รหัสอาจารย์ (Teacher Number)	ลงนาม Sign	วัน/เดือน/ปี DD/MM/YYYY
1. ประธาน Chairperson	_____	_____	_____	_____
2. กรรมการ Committee	_____	_____	_____	_____
3. กรรมการ Committee	_____	_____	_____	_____
4. กรรมการ Committee	_____	_____	_____	_____
5. กรรมการ Committee	_____	_____	_____	_____

ลายมือชื่อนักศึกษา \_\_\_\_\_ / / \_\_\_\_\_  
Student Sign

ความเห็นของคณะกรรมการบริหารหลักสูตร  
(Curriculum Committee Opinion)

- เห็นสมควรอนุมัติ (Approve)  
 อื่นๆ \_\_\_\_\_ (Other)

ลงนาม \_\_\_\_\_  
Sign ( \_\_\_\_\_ )  
\_\_\_\_\_ / / \_\_\_\_\_

ความเห็นของคณบดี  
(Dean's opinion)

- อนุมัติ (Approve)  
 อื่นๆ \_\_\_\_\_ (Other)

ลงนาม \_\_\_\_\_  
Sign ( \_\_\_\_\_ )  
\_\_\_\_\_ / / \_\_\_\_\_

หมายเหตุ 1. นักศึกษายื่นคำร้องก่อนวันสอบเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 15 วันทำการ

Remark Students submit a request not less than 15 days before the Thesis Defense / IS Examination.

2. ได้รับอนุมัติหัวข้อและเค้าโครงวิทยานิพนธ์แล้ว ไม่น้อยกว่า 120 วัน

The thesis topic and outline have been approved for no less than 120 days.

3. พร้อมนี้ได้แนบสำเนาทศด้อย (สวท. 8 – 07) จำนวน 5 ชุด พร้อมทั้งวิทยานิพนธ์ฉบับสอบจำนวนเท่ากับกรรมการสอบ และอีก 1 เล่ม ให้คณะกรรมการตรวจรูป

With this, attach 5 copies of the abstract (Ascar. 8-07) together with the thesis, examination amount equal to the examination committee and 1 book to the examination committee.

4. ส่งสำเนาทศด้อย (สวท. 8-07) 1 ชุด ให้กับสถาบันวิจัยและพัฒนา เพื่อประกาศให้ผู้สนใจเข้าร่วมได้รับฟัง

Send 1 copy of the abstract (Ascar. 8-07) to the Research and Development Institute to announce to those interested in participating.